

- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;
- оказание экстренной психологической помощи в форме консультирования;
- содействие в получении услуг по переводу русского жестового языка;
- содействие в получении предусмотренных законодательством мер социальной поддержки;
- организация и проведение социокультурных мероприятий.

2.3. В отделении срочного социального обслуживания для обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов могут создаваться мобильные бригады, в которые входят специалисты центра (психологи, юристы, медицинские сестры, специалисты по социальной работе, социальные работники), и предоставляться платные услуги, оказываемые сверх установленного государственного задания, куда входят разные социально-бытовые услуги.

3. Организация деятельности

3.1. Информация по вопросам обслуживания может предоставляться гражданам при личном обращении, в письменной форме на основании письменного обращения, по электронной почте, по телефону.

3.2. - Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление гражданина нуждающегося в предоставлении срочных социальных услуг.

- Получение от медицинских, образовательных или иных организаций не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Для получения информации по вопросам зачисления на социальное обслуживание гражданин обращается в центр по месту жительства.

3.4. Для оказания срочных социальных услуг необходимо предоставить:

- документ, удостоверяющий личность гражданина (копия), обратившегося за предоставлением срочных социальных услуг(при наличии);
- документы (сведения), подтверждающие наличие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, определяющих нуждаемость в предоставлении срочных социальных услуг.

3.5. Срочные социальные услуги предоставляются в соответствии с тарифами (ценами), согласованными с министерством труда и социального развития Краснодарского края 09 января 2018 года, утверждены приказом ГБУ СО КК «Новокубанский КЦСОН» от 16 августа 2019 года № 199 «Об утверждении тарифов (цен) на платные услуги, оказываемые ГБУ СО КК «Новокубанский КЦСОН».

3.6. При оказании услуг, оказываемых сверх установленного государственного задания, центр в лице его директора обязан заключать с гражданами или с их законными представителями договоры о социальном обслуживании, определяющие виды и объем предоставляемых услуг, сроки, в

которые они должны быть оказаны, порядок и размер их оплаты, а также ответственность сторон.

3.7. Оплата социальных услуг гражданами производится ежемесячно в соответствии с нормами, установленными для государственных и муниципальных учреждений социального обслуживания.

4. Заключительные положения

4.1. Специалист по социальной работе, возглавляющий отделение, подчиняется непосредственно директору учреждения.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются и утверждаются директором учреждения.

Заместитель директора



С.Н. Кузнецова